

Садоводческое некоммерческое товарищество «Лада»
(СТ «Лада»)

УТВЕРЖДАЮ

ПОЛОЖЕНИЕ № 1

от 27.05.2025

о защите персональных данных
г.Тольятти

Председатель правления



/ Орлов В.И. /

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЛАДА»**

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- *Оператор персональных данных* (далее Оператор) - юридическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения Оператором является – СНТ «Лада» (далее Товарищество), зарегистрирован на сайте Роскомнадзора (рег.№ 63-25-032411 от 16.05.2025г.);

- *Персональные данные* - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.

- *Работник* - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

- *Член СНТ* - физическое лицо, состоящее в отношениях с Оператором на основании Устава Товарищества.

- *Садовод* - физическое лицо ведущее садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, не являющееся членом Товарищества;

- *Обработка персональных данных* - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

- *Автоматизированная обработка персональных данных* – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

- *Распространение персональных данных* - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

- *Использование персональных данных* - действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других

лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

- *Блокирование персональных данных* - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

- *Уничтожение персональных данных* - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

- *Обезличивание персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом СНТ «Лада».

2.2. Настоящим Положением определяется порядок обращения с персональными данными работников, садоводов и членов СНТ «Лада» и иных субъектов, чьи данные обрабатываются Оператором.

2.3. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

2.4. Настоящее Положение определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, садоводов и членов Товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Персональными данными работника, садовода и члена Товарищества является информация, относящаяся к работнику, садоводу и члену Товарищества, необходимая в связи с трудовыми отношениями и отношениями между садоводом, членом Товарищества и Оператором.

2.6. Защита персональных данных работника, садовода, члена Товарищества от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Оператором в порядке, установленном законодательством.

2.7. Сведения о персональных данных работников, садоводов и членов Товарищества относятся к категории конфиденциальных. Оператор собирает ПД только с согласия Пользователя.

2.8. В случаях, прямо не урегулированных настоящим Положением, Оператор руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Дата и место рождения;
3. Паспортные данные;
4. Адрес проживания и регистрации ;
5. Домашний телефон и другие контактные данные;
6. Образование;
7. Профессия, специальность, занимаемая должность ;
8. Сведения о трудовом и общем стаже;

9. Сведения о предыдущем месте работы;
10. Сведения о воинском учете;
11. Сведения о заработной плате сотрудника;
12. Сведения о социальных льготах;
13. Размер заработной платы;
14. Содержание трудового договора;
15. Содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
16. Результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
17. Финансовое положение (доходы, долги, владение недвижимым имуществом, денежные вклады и др.);
18. Деловые и личные качества, которые носят оценочный характер.

4. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА, САДОВОДА.

1. Фамилия, имя отчество;
2. Дата и место рождения;
3. Паспортные данные;
4. Телефон и другие контактные данные;
5. Сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости (кадастровый номер, площадь, вид права, реквизиты документов);
6. Сведения о приборах учета (тип, номер, показания);
7. Данные из договора энергоснабжения;
8. Данные по состоянию внесения членских и целевых взносов и оплате потребленной электроэнергии.
9. Данные могут быть получены:
 - при заполнении форм обратной связи на Сайте ладаснт.рф;
 - через сообщения на адреса с доменным адресом sntlada@list.ru;
 - сообщенные Оператору в телефонном разговоре;

5. ДОКУМЕНТЫ, СОДЕРЖАЩИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ:

5.1. Документы, в которых содержатся персональные данные работников:

1. копия паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);
2. копия СНИЛС;
3. копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
4. копия документов воинского учета;
5. копии документов об образовании, квалификации;
6. трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности;
7. трудовой договор, дополнительные соглашения;
8. заявления работника;
9. приказы по личному составу;
10. личная карточка работника (форма Т-2);
11. личное дело;
12. расчетные листки, документы по заработной плате;
13. документы по аттестации, повышению квалификации;
14. медицинские заключения (при необходимости).

5.2. Документы, в которых содержатся персональные данные членов Товарищества и садоводов:

1. заявление о вступлении в члены СНТ;

2. согласие на обработку персональных данных;
3. копия паспорта;
4. копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
5. копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, расположенные на участке;
6. реестр членов Товарищества и собственников земельных участков, находящихся в границах Товарищества (садоводы);
7. протоколы общих собраний, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Товарищества;
8. бухгалтерские документы, подтверждающие внесение взносов и платежей;
9. акты сверок;
10. договоры с ресурсоснабжающими организациями (при наличии);
11. заявления, обращения субъектов.

6. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В отношении работников Товарищества:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- исполнение трудового договора, локальных нормативных актов;
- исчисление и выплата заработной платы, налогов и обязательных платежей;
- предоставление льгот, компенсаций и гарантий, предусмотренных законодательством;
- кадровое планирование, формирование кадрового резерва;
- организация обучения, повышения квалификации, аттестации;
- обеспечение пропускного режима;
- обязательное социальное страхование, пенсионное обеспечение;
- исполнение требований воинского учета;
- взаимодействие с государственными органами (налоговая инспекция, военкомат, Пенсионный фонд, ФСС и др.) в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. В отношении членов Товарищества и садоводов:

- ведение реестра членов Товарищества и собственников земельных участков, расположенных в границах территории СНТ «ЛАДА» (в соответствии со ст. 15 Федерального закона № 217-ФЗ);
- уведомления меня о проведении Общих собраний, ознакомление с материалами к собраниям и иных мероприятиях, организуемых в соответствии 217-ФЗ СНТ «ЛАДА» ;
- подготовки ответов на заявления и обращения;
- начисление, учет и контроль уплаты членских и целевых взносов, платы за потребленные ресурсы;
- ведения бухгалтерского и налогового учёта, формирование платежных документов, осуществление расчетов СНТ «ЛАДА»;
- проведения очного, очно-заочного и заочного собраний с помощью бюллетеней, а также с применением электронных или иных технических средств для голосования;
- информирование о деятельности Товарищества, плановых и аварийных отключениях, иных событиях;
- создания списков для рассылок в чатах СНТ, рассылок по электронным почтам садоводов;
- взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с ТКО;
- рассмотрение обращений, заявлений, жалоб;
- взыскание задолженности (при необходимости);
- обеспечение пропускного режима на автомобиле через шлагбаум;

- и в иных целях, связанных с реализацией Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставной деятельности СНТ «ЛАДА».

- 6.3. Организация видеонаблюдения производится с целью контроля безопасности работы;

- повышение эффективности режима безопасности в СНТ «Лада»;
- обеспечение личной безопасности работников, членов СНТ и садоводов;
- контроль сохранности имущества работников и СНТ;
- соблюдение порядка в помещениях и на территории СНТ «Лада»;
- усиление контроля трудовой дисциплины;
- обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных, которые обрабатывает организация СНТ «Лада»;
- фиксация правонарушений.
-

Сведения о помещениях, в которых установлено видеонаблюдение:

КПП на территории СТ «Лада», Самарская область, Сызранский район, с. Переволоки,
Места расположения камер (только общественные зоны — въезд, сторожка, мусорная площадка, дороги).

Офис: Самарская область, г.о. Тольятти, бульвар Орджоникидзе д.15 кв.31А

Места расположения камер в офисе.

Видеонаблюдение в Организации ведется постоянно.

О видеонаблюдении сотрудники и посетители оповещаются надписями и символами установленного типа на видных местах.

6.4. Организация пропускного режима автотранспорта через шлагбаум , на территорию СТ «Лада», Самарская область, Сызранский район, в районе с. Переволоки.

- Организация пропускного режима производится с целью контроля заезда и выезда на территорию дачного массива СТ «Лада» грузового и легкового транспорта;
- повышение эффективности режима безопасности в СНТ «Лада»;
- обеспечение личной безопасности работников, членов СНТ и садоводов;
- контроль сохранности имущества работников и СНТ;
- соблюдение порядка на территории СНТ «Лада»;
- ограничительные меры по возникновению правонарушений.

Сведения о месте расположения:

- На въезде на территории СТ «Лада» перед КПП , Самарская область, Сызранский район, с. Переволоки,

О работе шлагбаума сотрудники и посетители оповещаются надписями и символами установленного типа на видных местах

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1.Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества и имущества Оператора, соблюдения Устава Товарищества.

7.2.Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской

Федерации.

7.3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

7.4. Обработка персональных данных без согласия субъекта допускается в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей;
- обработка осуществляется в связи с участием лица в отношениях членства в Товариществе и необходима для ведения реестра членов;
- обработка необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- обработка необходима для исполнения требований законодательства Российской Федерации (налогового, трудового, пенсионного и др.);
- персональные данные подлежат опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.
- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.

7.5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

7.6. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. Обработка осуществляется с использованием баз данных на территории Российской Федерации.

- Оператор принимает необходимые в соответствии с законом правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку Оператором. Форма согласия субъекта на обработку персональных данных представлена в Приложении №1 к настоящему Положению.

8.2. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку Оператором.

8.2. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

8.3. В случаях, когда оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении Оператор обязан сообщить о целях, и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

8.4. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9. ХРАНИЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем Товарищества, главным бухгалтером и бухгалтером-кассиром Товарищества на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

9.2. Документы или их копии, содержащие персональные данные, находятся в помещении имеющим железную входную дверь, оборудованным круглосуточным видеонаблюдением, тревожной охранной и пожарной сигнализацией, хранятся в шкафу или сейфе, закрывающемся на ключ, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. При передаче персональных данных субъекта Оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами;

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- при направлении информационных сообщений с использованием электронной почты и мессенджеров, Оператор обязан применять принцип минимизации: в сообщениях, адресованных широкому кругу лиц (общие рассылки), не допускается раскрытие персональных данных (например, указывать ФИО и сумму долга в одном сообщении всем). Идентификация субъекта должна производиться по номеру участка или иному коду, не содержащему прямых персональных данных;

10.2. Внутренний доступ (доступ внутри Товарищества) к персональным данным субъекта имеют:

- Председатель СНТ «Лада» - в полном объеме, необходимом для выполнения функций;
- Главный бухгалтер СНТ «Лада» - в объеме, необходимом для ведения бухгалтерского учета и расчетов;
- Бухгалтер-кассир СНТ «Лада» - в объеме, необходимом для ведения бухгалтерского учета и расчетов;
- Члены Правления СНТ «Лада» – в объеме, необходимом для решения вопросов, отнесенных к компетенции Правления;
- Члены ревизионной комиссии – в объеме, необходимом для проведения ревизий и проверок;
- Иные лица – только с письменного разрешения Председателя и при условии подписания обязательства о неразглашении.

10.3. Лица, связанные с получением, обработкой, защитой персональных данных внутри Товарищества, обязаны подписать обязательство о нераспространении персональных данных (Приложение № 2).

10.4. К числу потребителей персональных данных вне Товарищества, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта относятся государственные и негосударственные функциональные структуры: налоговые инспекции; правоохранительные и судебные органы; военкоматы; органы социального страхования; пенсионные фонды; подразделения федеральных и муниципальных органов управления. Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

10.5. Организации, в которые субъект может осуществлять перечисления денежных средств

(страховые общества, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.

10.6. Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна исключительно с письменного предварительного согласия работника, садовода, члена Товарищества.

11.ОБНОВЛЕНИЕ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Подтверждение достоверности персональных данных производится Оператором при их получении от субъекта или его законного представителя.

11.2. В случае изменения персональных данных субъект обязан в течение 30 дней уведомить об этом Оператора в письменной форме.

11.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва согласия субъектом Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок, не превышающий 30 дней, с даты достижения цели обработки или отзыва согласия, если иное не предусмотрено законом.

11.4. При невозможности уничтожения персональных данных в указанный срок Оператор осуществляет блокирование таких данных и обеспечивает их уничтожение в срок не более 6 месяцев.

11.5. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, производится комиссией, назначаемой Председателем СНТ «Лада», с составлением акта об уничтожении.

11.6. Уничтожение персональных данных в электронных информационных системах производится путем удаления без возможности восстановления.

11.7. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные, определяются номенклатурой дел и требованиями архивного законодательства.

12.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Субъекты персональных данных имеют право получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

12.2. Осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

12.3. Требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;

12.4. При отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своей несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Товарищества;

12.5. Требовать от Оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

12.6. Обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора, или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.

12.7. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

12.8. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 30 дней уведомлять оператора в случае изменения персональных данных субъекта.

13.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;

Приложение № 1

к Положению об обработке и защите
персональных данных СНТ «Лада»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О)

Являясь собственником земельного участка расположенного в границах СНТ «Лада» (далее- Товарищество) улица _____ № _____

Данные паспорта: серия _____ № _____ дата выдачи _____

Выдан _____

Адрес регистрации: _____

Почтовый адрес для получения почтовых сообщений: _____

Адрес электронной почты: _____, в случае изменения
электронного адреса обязуюсь сообщить в течение 1 (одного) месяца.

Контактный номер телефона _____

даю согласие СНТ «ЛАДА» ИНН 6383005770 ОГРН 1036301258575 САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Р-
Н СЫЗРАНСКИЙ, ТЕР. СНТ «ЛАДА» Д.В РАЙОНЕ С.ПЕРЕВОЛОКИ, на обработку моих
персональных данных в целях:

- ведение реестра членов Товарищества и собственников земельных участков, расположенных в границах территории СНТ «ЛАДА» (в соответствии со ст. 15 Федерального закона № 217-ФЗ);
- уведомления меня о проведении Общих собраний, ознакомление с материалами к собраниям и иных мероприятиях, организуемых в соответствии 217-ФЗ СНТ «ЛАДА» ;
- подготовки ответов на заявления и обращения;
- начисления, учета и контроля уплаты членских и целевых взносов, платы за потребленные ресурсы;
- ведения бухгалтерского и налогового учёта, формирование платежных документов, осуществление расчетов СНТ «ЛАДА»;
- проведения очного, очно-заочного и заочного собраний с помощью бюллетеней, а также с применением электронных или иных технических средств для голосования;
- информирования о деятельности Товарищества, плановых и аварийных отключениях, иных событиях;
- взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с ТКО;
- рассмотрения обращений, заявлений, жалоб;
- взыскания задолженности (при необходимости);
- и в иных целях, связанных с реализацией Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставной деятельности СНТ «ЛАДА».

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Правлению СНТ «ЛАДА» на обработку моих персональных данных:

- фамилию, имя, отчество;
- адрес электронной почты (по которому мною могут быть получены электронные сообщения);
- почтовый адрес, адрес места жительства (по которому мною могут быть получены почтовые сообщения);
- номер мобильного телефона (номер телефона для связи, по которому в том числе мне может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение);
- кадастровый номер земельного участка, находящегося в частной собственности, данные о площади земельного участка

Предоставляю Правлению СНТ «ЛАДА» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение без права передачи данных третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Членов Товарищества и Товарищества в целом, по требованию органов государственной власти.

Я проинформирован, что СНТ «ЛАДА» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами, а также, что обработка осуществляется лицами, на которых в установленном порядке возложены обязанности по обработке персональных данных и которыми взято «Обязательство о неразглашении персональных данных».

Срок действия настоящего согласия - период времени до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, установленный правилами хранения документов в Архиве Товарищества и на протяжении всего срока владения мною земельным участком на территории СНТ «ЛАДА».

Обязуюсь об изменениях моих персональных данных извещать правление СНТ «ЛАДА» в течение месяца со дня наступления таких изменений.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Выбор каналов связи:

- ☐ По SMS на номер телефона _____
- ☐ В мессенджере _____ на номер телефона _____
- ☐ В мессенджере _____ на номер телефона _____
- ☐ По электронной почте на адрес: _____
- ☐ Через звонки по телефону _____

Я прочитал и даю согласие на обработку своих персональных данных.

Настоящим подтверждаю, что:

- персональные данные, указанные мной, являются достоверными;
- я действую добровольно и в своих интересах;
- я ознакомлен(а) с Положением об обработке и защите персональных данных СНТ «Лада» и своими правами как субъекта персональных данных.

Дата: _____ 202__ г.

Подпись: _____ / _____ /